

Protokoll der Mitgliederversammlung (JHV)

Datum 25.06.2025, **Beginn:** 18:35 Uhr **Ende:** 19:50 Uhr
Ort Uns Dörpshus, Rendsburger Straße 20, 24794 Borgstedt
Anwesende siehe Anlage 1
Sitzungsleitung..... Gero Neidlinger
Protokoll..... Marco Neumann

TOP 1 - Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Gero Neidlinger begrüßt die Teilnehmenden, insbesondere Frau Schröder vom LLnL mit je einem Anwärter und einer Anwärterin. Er dankt Bgm. Roggenbuck für die Gastfreundschaft und den Tagungsraum.

Die Einladung zur Sitzung ist fristgerecht am 27.05.2025 versendet worden. Es sind **acht** öffentliche Vertreter:innen (GO) und **sechs** Wiso-Vertreter:innen (NGO) anwesend. Zur Wahrung des Stimmenanteils von max. 49 % öffentlicher Personen (gem. Art. 31 Abs. 2b und 33 Abs. 3b der VO EU 2021) verzichten Bgm. Klausen, Bgm. Schwager und Bgmin Petersen auf ihre Stimmrechte. Die Mitgliederversammlung ist somit beschlussfähig.

TOP 2- Anträge zur vorläufigen Tagesordnung (Änderungswünsche, Ergänzungen)

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Die Tagesordnung lautet wie folgt:

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Tagesordnung (Änderungswünsche, Ergänzungen)
3. Genehmigung des Protokolls vom 26.06.2024
4. Berichte
 - 4.1 Vorstand
(Vereinsentwicklung, Projektbeirat)
 - 4.2 Regionalmanagement
(Projekte und Budget, Regionalbudget, Sportkoordination, H.A.L.T.bar)
 - 4.3 LLnL
5. Ergebnisse des Evaluierungsworkshops mit Beschluss zur Anpassung der IES
6. Kassenbericht 2024
7. Bericht der Kassenprüfer
8. Aussprache zu den Berichten
9. Entlastung des Vorstands
10. Verschiedenes und Termine

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Beschlussfassung: Die Tagesordnung wird <u>einstimmig</u> angenommen.				
Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

TOP 3 - Genehmigung des Protokolls vom 26.06.2024

Das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung vom 26.06.2024 wurde den Mitgliedern mit der Einladung zugesandt.

Beschlussfassung: Das Protokoll vom 26.06.2024 wird in der vorliegenden Form <u>einstimmig</u> angenommen.				
Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	10	0	1	5 / 46 %

TOP 4 – Berichte

4.1 Vorstand

Vereinsentwicklung

Herr Neidlinger berichtet, dass der Verein aktuell **86** Mitglieder hat, darunter **27** öffentliche Vertreter:innen. Zum Jahresende 2025 werden, Stand jetzt, ein privates Mitglied austreten und ein Verein wegen Auflösung gestrichen.

Projekte

Der Projektbeirat hat im vergangenen Jahr viermal getagt, dabei **10** EU-Projekte und **20** Regionalbudget-Projekte beraten. Herr Neidlinger macht noch einmal deutlich, dass die selbstgesteckten Ansprüche an Innovation nicht dazu führen dürfen, dass Projekte nicht mehr umsetzbar sind, weil das Risiko für die Träger zu hoch wird.

Evaluierung

Die Halbzeitevaluierung wurde am 26.03.2025 durchgeführt. Als Moderator konnte das Vereinsmitglied Hans Timm gewonnen werden. Herr Neidlinger lobt die gute externe Sicht auf die doch recht speziellen Themen der LAG. Näheres unter TOP 5.

Sportkoordination

Frau Knierim und Herr Neumann haben auf der Sitzung des Verwaltungsrates am heutigen Vormittag, über die Tätigkeiten der Sportkoordination berichtet und dafür geworben, diese für die nächsten Jahre finanziell abzusichern. Die Präsentation sei sehr gut angekommen.

4.2 Regionalmanagement

Projekte und Budget

Herr Neumann erläutert die nachfolgende Budgettabelle. Demnach wurden bisher in den meisten Kernthemen Projekte angemeldet und es kam auch schon zu ersten Mittel-Umschichtungen, sowohl aus dem neutralen Bereich, als auch innerhalb einiger Zukunftsthemen.

Position	Ausgangslage Anteil (€)	Bisher beschlossen oder bewilligt	Zur Verfügung
Neutraler / Flexibler Bereich	500.000,00		440.000,00
Klimaschutz und Klimawandelanpassung	500.000,00		
<i>KT 1 CO₂ Reduktion</i>	200.000,00	154.390,00	45.610,00
<i>KT 2 Resilienz, Prävention</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
<i>KT 3 Sensibilisierung</i>	200.000,00	5.020,00	194.980,00
Daseinsvorsorge und Lebensqualität	600.000,00		
<i>KT 4 Dienstleister/ -innen</i>	250.000,00	167.554,61	82.445,39
<i>KT 5 Basisdienstleistungen</i>	300.000,00	258.603,16	41.396,84
<i>KT 6 Studien</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
Regionale Wertschöpfung	275.000,00		
<i>KT 7 Marketing</i>	90.665,56 nach Umschichtung	15.388,75	75.276,81
<i>KT 8 Qualifizierung</i>	75.000,00	56.325,00	18.675,00
<i>KT 9 Arbeitsumfeld</i>	169.334,44 nach Umschichtung	169.334,44	0,00
Gesamtbudget	1.875.000,00		

Die Projekte aus dem Regionalbudget können auf der Homepage eingesehen werden:
<https://www.eider-und-kanalregion-rendsborg.de/projekte/regionalbudget.html>

Social Media

Facebook – 2293 Follower

<https://www.facebook.com/AktivRegionRendsburg?fref=ts>

Instagram – 333 Beiträge, 1.308 Follower

[instagram.com/aktivregion.rendsborg](https://www.instagram.com/aktivregion.rendsborg)

YouTube – 651 Abos, 84 Videos,

<https://www.youtube.com/@aktivregionrendsborg>

Sportkoordination

Der Sportentwicklungsplan (SEP) wird zusammen mit dem des Kreissportverbandes (KSV) von der CAU Kiel fortgeschrieben. Hierzu wird es demnächst auch Workshops geben.

Das Sportportal <https://www.sportregion-rendsborg.de> wird weiterentwickelt, jetzt mit noch mehr News aus den Vereinen.

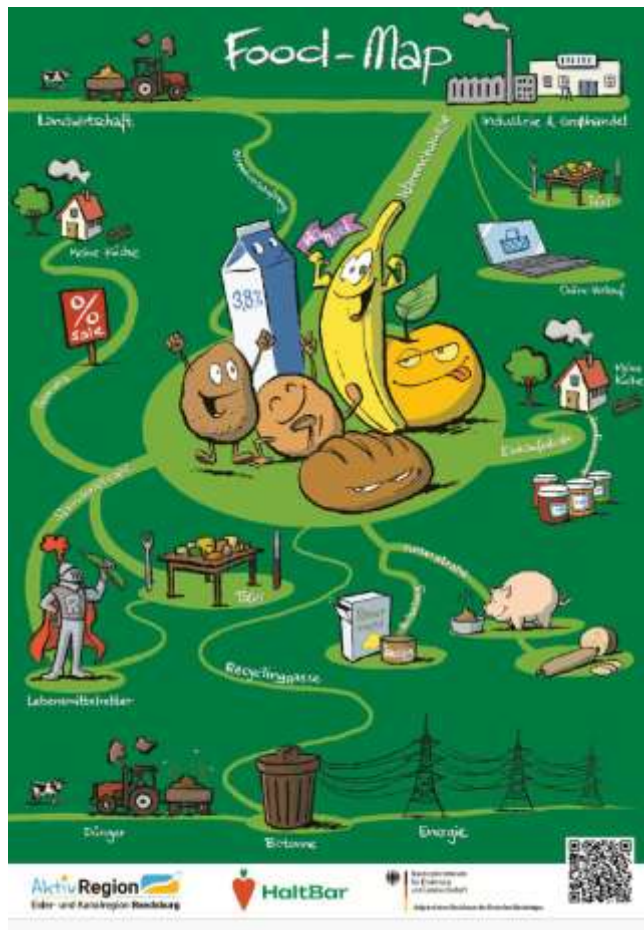
Aktuell ist eine Kita-EM in Vorbereitung. Ca. 160 Kinder werden am 04.07.2025 im Büdelsdorfer Eiderstadion anlässlich der Frauen-EM ein Turnier austragen. Die Organisation obliegt hauptsächlich der Sportkoordinatorin.

H.A.L.T.Bar

Das Projekt endete Ende April. Wir haben uns auf Umsetzungsmanagement beworben, aber keinen Zuschlag erhalten. Alle Infos befinden sich auf der Homepage

<https://www.eider-und-kanalregion-rendsborg.de/regionale-produkte.html>

Eine Food-Map (s.u.) zeigt den Werdegang der Lebensmittel, die nicht regulär verkauft werden können.



Petition für LEADER nach 2029

Deutschland hat ein großes Lob von den anderen Mitgliedsstaaten bekommen wegen zahlreicher Personen, die wir für eine Unterschrift mobilisieren konnten. Insgesamt waren es an die 30.000, davon über 10.000 aus Deutschland.

4.3 LLnL

Frau Schröder berichtet, dass der langjährige Mitarbeiter des LLnL Flensburg, Herr Limberg, in den Ruhestand geht.

Die beantragten GAK-Projekte, die zum Call 02.06.2025 eingereicht wurden, werden derzeit geprüft. Am 8. Juli findet ein Gespräch zwischen Ministerium und DEHOGA zur Konkurrenzanalyse für Dorfgemeinschaftshäuser u.ä. statt. Eine aufwändige Analyse sollte durch Stellungnahmen des DEHOGA vereinfacht werden. Der Verband sah bei vielen Anträgen aber „mehr Probleme als Lösungen“. Mitte Juli können die Antragsteller dann mit einer Aussage zur Förderfähigkeit ihrer Projekte erwarten.

TOP 5 - Ergebnisse des Evaluierungsworkshops mit Beschluss zur Anpassung der IES

Herr Neumann stellt die Ergebnisse des Evaluierungsworkshops vor.

Kernthema 1: Schutz durch CO₂-Reduktion

Ziel	Indikator	Zielgröße	Budget €	Noch verfügbar	Zielerreichung
Ziel ist es, die Schadgaskonzentration in der Atmosphäre durch Entzug oder durch Konservierung aktiv zu reduzieren.	Das Projekt vermindert oder verhindert Emissionen von CO ₂ oder Methan	> 1.000 Tonnen	200.000,00	128.210,00	28,3 t
Typische Maßnahmen Keine abschließende Auflistung	• Wiedervernässung / Renaturierung von Mooren • Aufforstung von Wäldern, Grünstreifen oder Streuobstwiesen (sofern lt. Interventionsbeschreibung förderfähig) • Carbonisierung von Biomasse • Innovative Tierhaltung • Installation von Filteranlagen • Umrüstung oder Austausch von Anlagen auf innovative CO₂ neutrale Verfahren (z.B. Heizanlagen)				

Im KT 1 wurde bis zum Zeitpunkt der Einladung zur JHV nur ein geringer Anteil des Budgets gebunden. Das hat sich nach der letzten Sitzung des Projektbeirates verändert. Dennoch sollte eine Anpassung durchgeführt werden.

- Die Maßnahme „Wiedervernässung / Renaturierung von Mooren“ war zu Beginn der Förderperiode eine landesweit diskutierte Idee, großflächig CO₂ zu binden. Allerdings befinden sich viele Flächen in landwirtschaftlicher Nutzung. Es ist ein langwieriger Prozess, um auf diesen Flächen eine Wiedervernässung vorzubereiten und umzusetzen. Ein weiteres Hemmnis ist ein nach der Erstellung der Strategie aufgelegtes Bundesprogramm, das eine höhere Förderquote von 90 % anbietet. Es ist daher nicht zu erwarten, dass Projektträger auf EU-Mittel zurückgreifen werden.
- Bei der Umrüstung oder dem Austausch von Anlagen arbeitet der Büdelsdorfer Yachtclub aktuell an einem umfänglichen Konzept für einen CO₂-neutralen Hafen, das demnächst eingebracht wird.

- Bei den anderen angeführten beispielhaften Maßnahmen gab es bisher keine Nachfrage oder Projektideen.

Empfehlung: Die Zielgröße „Einsparung von 1.000 Tonnen CO₂“ ist ohne Wiedervernässung im Laufe der Förderperiode schwerlich zu erreichen (je nachdem wie die Berechnung angelegt wird. Bsp.: 28,3 t via PV-Anlage x 5 Jahre = ca. 150 t). Der Mitgliederversammlung wird vorgeschlagen, die angestrebte Einsparungsmenge abzusenken. Die Mittel sollen bedarfsgerecht innerhalb des Zukunftsthemas auf andere Kernthemen umgeschichtet werden.

Beschlussvorschlag: Die Zielgröße wird abgesenkt und auf 500 t festgelegt.

Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

Kernthema 6: Nachhaltige Entwicklung mit Plan

Ziel	Indikator	Zielgröße	Budget €	Noch verfügbar	Zielerreichung
Ziel ist die Erarbeitung von Grundlagen und Konzepten als Basis für investive Maßnahmen zur qualifizierten Weiterentwicklung der Kommunen und der Region.	Anzahl der erreichten Kommunen	> 12 Kommunen	50.000,00	50.000,00	0 Kommunen
Typische Maßnahmen Keine abschließende Auflistung	• Studien, Konzepte • Innovatives Wohnen und Betreuen • Gutachten und Entwicklungspläne • Machbarkeitsstudien • Orts(kern)entwicklung (über GAK)				

Im KT 6 wurden bisher keine Projekte eingereicht, so dass noch das volle Budget zur Verfügung steht. Planungsidee war, dass aus dem Kontext der Entwicklungsagentur oder Region Rendsburg GmbH Projekte eingereicht werden (z.B. Mobilitätskonzept für die Region oder Projekte aus der Digitalstrategie. Da die GmbH inzwischen abgewickelt wird, fehlt ein Projektträger, der in der IES bei den Starterprojekten eine wichtige Rolle gespielt hatte. Es wird diskutiert, ob das Thema geschlossen und das Budget in das KT 5 umgeschichtet werden soll. Die Teilnehmenden sprechen sich dafür aus, das Thema noch offen zu halten und die Entwicklung im Auge zu behalten. Die Kommunen sollten darüber informiert werden, dass z.B. Studien zur Quartiersplanung gefördert werden können.

Empfehlung:

Die Ziele können nicht erreicht werden, wenn die Entwicklungsagentur keine Projekte anmeldet. Die Zielgröße soll daher angepasst und die Anzahl der zu erreichenden Kommunen deutlich nach unten korrigiert werden.

Beschlussvorschlag: Die Zielgröße wird abgesenkt und auf 3 Kommunen festgelegt.

Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

Kernthema 7: Wertschöpfung durch Außen- und Binnenmarketing

Ziel	Indikator	Zielgröße	Budget €	Noch verfügbar	Zielerreichung
Ziel ist, die Wahrnehmung der Region nach außen und die Verbundenheit nach innen zu stärken, um Wirtschaftskraft, Lebensqualität und Selbstbild der Region zu steigern. Wertschöpfung durch Binnen- und Außenmarketing.	Prozentualer Beitrag zur Zielerreichung	150.000,00 Euro	Nach Umschichtung nur noch 90.665,56 Euro	75.276,81	17%
Typische Maßnahmen Keine abschließende Auflistung	• Marketing-Kampagnen zur Ansprache bestimmter Zielgruppen (z.B. Touristen, Fachkräfte, Unternehmen, Studenten) • Videoserien zur Identifikation mit der Region • Veranstaltungen • Social Media • Entwicklung von Online-Plattformen				

Im KT 7 wurden erst wenige Mittel gebunden. Auch bei diesem Kernthema spielen im Plan die Region Rendsburg GmbH als Projektträgerin eine größere Rolle. Inzwischen wurden Mittel in das Kernthema 9 „Arbeitsumfeld“ umgeschichtet, so dass die Zielgröße (150.000 Euro) nicht mehr zum Budget passt. Die Zielgröße muss daher angepasst werden.

Empfehlung:

Harmonisierung von Zielgröße und Budget.

Beschlussvorschlag: Die Zielgröße wird abgesenkt und flexibel dem Budget angepasst (aktuell 90.665,56 Euro).

Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

Kernthema 9: Wertschöpfung durch Optimierung des Arbeitsumfeldes

Ziel	Indikator	Zielgröße	Budget €	Noch verfügbar	Zielerreichung
Ziel ist, die Stärkung des Wirtschaftsstandortes durch ein attraktives Arbeitsumfeld, innerhalb und außerhalb der Betriebe	Anzahl der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung, die vom Projekt tangiert werden	Projekte, die insgesamt mindestens vier verschiedene Ziele bedient haben	169.334,44 nach Umschichtung	0,00	2 verschiedene Nachhaltigkeitsziele
Typische Maßnahmen Keine abschließende Auflistung	• Arbeitsweg: Verkehr und Mobilität • Naherholung: Intakte saubere Umwelt • CoWork-Angebote • BGM (betriebliches Gesundheitsmanagement) • Vereinbarkeit von Familie und Beruf				

	Aufbau alternativer Erwerbsmöglichkeiten (regionale Produkte oder Dienstleistungen)
--	---

Im KT 9 sind die Mittel ausgeschöpft. Es wurde bereits eine Umschichtung innerhalb der Kernthemen und aus dem neutralen Topf vorgenommen.

Der Indikator „Anzahl der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung, die von dem Projekt tangiert werden“ ist sehr anspruchsvoll und auf lokaler Projekt-Ebene kaum zu erfüllen, da es sich um nationale und internationale Ziele handelt.

Empfehlung:

Das Thema soll zwar bestehen bleiben, aber da das Budget ausgeschöpft ist, soll die Zielgröße auf 2 Nachhaltigkeitsziele reduziert werden. Für potentielle künftige Projekte muss erst Geld umgeschichtet werden. Es sollen dann nur Projekte angenommen werden, die auf die beiden bereits erfüllten Ziele einzahlen.

Beschlussvorschlag: Die Zielgröße wird abgesenkt und auf zwei verschiedene UN-Nachhaltigkeitsziele angepasst.

Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

LAG Prozesse

Im Zukunftsthema Daseinsvorsorge / Lebensqualität engagiert sich die LAG im Verein „Gesund zwischen Nord- und Ostsee“, ehemals „Gesund am NOK“. Die LAG ist dem Verein als Gründungsmitglied beigetreten. Die Aktivitäten des Vereins waren ursprünglich auf die Region und dann auf das Kreisgebiet beschränkt.

Der Verein organisiert viele Veranstaltungen, die das Thema Gesundheit und Prävention in der Region betreffen und verfügt über eine informative Homepage. Der Vorsitzende, Thomas Fröber, ist für das Thema Daseinsvorsorge Mitglied in unserem Projektbeirat.

Der Verein hat sich weiterentwickelt und mittlerweile mit anderen Gesundheitsregionen fusioniert, so dass die Aktivitäten und die Repräsentanz weite Flächen in SH betreffen. Jüngst wurde der Sitz des Vereins nach Eckernförde verlegt. Viele Veranstaltungen finden jetzt außerhalb unserer Region statt. Die Angebote können aufgrund der räumlichen Entfernung nicht mehr aktiv vom Regionalmanagement wahrgenommen werden.

Die Frage ist daher zu stellen, ob die LAG das in der IES genannte Prozessziel, das Zukunftsthema selbst aktiv durch Mitgliedschaft im Verein Gesund zwischen Nord- und Ostsee aufrecht erhalten sollte.

Die Teilnehmenden empfehlen, mit Thomas Fröber über eine mögliche Beendigung des Engagements von Seiten der LAG zu sprechen und der Mitgliederversammlung zu empfehlen, die Mitgliedschaft im Verein Gesund zwischen Nord- und Ostsee zu kündigen.

Beschlussvorschlag: Das Prozessziel soll in der IES gestrichen.

Die in der Einladung vorgeschlagene Kündigung der Mitgliedschaft im Verein „Gesund zwischen Nord- und Ostsee“ kann als „erledigt“ betrachtet werden, da sich der Verein auflösen wird.

Abstimmungsergebnis:				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

TOP 6 - Kassenbericht 2024

Herr Neumann stellt den Kassenbericht vor, der dem Protokoll als **Anlage 2** beigelegt ist.

	Geschäftskonto
Kontostand 01.01.2024	2.703,68 €
Einzahlungen	498.970,20 €
Auszahlungen	458.992,89 €
Kontostand 31.12.2024	42.680,99 €

Für zweckgebundene künftige Ausgaben sind Rückstellungen zu bilden (siehe Anlage 2).

Beschlussfassung:

Die Mitgliederversammlung stimmt den Rückstellungen einstimmig zu.

Abstimmungsergebnis:

Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

TOP 7 - Bericht der Kassenprüfer

Herr Luttmann und Herr Rüther haben die Kasse am 28.05.2025 geprüft. Herr Luttmann berichtet über die zweistündige Kassenprüfung. Die Belege zu den Buchungen waren vollständig. Sie haben keine Unregelmäßigkeiten gefunden und stellen fest, dass die Kasse ordnungsgemäß und überprüfbar geführt wurde und keine Differenzen oder Beanstandungen vorlagen. Wünschenswert wäre beim nächsten Mal, die Tabellen auf A3 auszudrucken, da diese recht umfangreich sind.

Herr Luttmann dankt dem Vorstand, Frau Engler und Herrn Neumann für die ordnungsgemäße Kassenführung und die Vorbereitung der Kassenprüfung.

TOP 8 - Aussprache zu den Berichten

Zu den Berichten bestehen keine offenen Fragen oder der Wunsch nach weiteren Erläuterungen.

TOP 9 – Entlastung des Vorstandes

Herr Luttmann stellt den Antrag, der Kassenführung und dem Vorstand Entlastung zu erteilen. Der Antrag wird einstimmig angenommen. Dem Vorstand wird Entlastung erteilt.

Beschlussfassung:

Der Antrag auf Entlastung wird einstimmig angenommen. Dem Vorstand wird Entlastung erteilt.

Abstimmungsergebnis:

Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
11	11	0	0	5 / 46 %

Herr Neidlinger dankt Herrn Luttmann und in Abwesenheit Herrn Rüther für die Durchführung der Kassenprüfung.

TOP 10 - Verschiedenes und Termine

Termine

04.07. KiTa-EM

16.07. Projektbeirat

29.09. Landgeflüster – Die AktivRegionen aus SH präsentieren sich im Hohen Arsenal.

Herr Neidlinger dankt den Anwesenden für die Teilnahme, Frau Schröder aus dem LLnL, und dem Regionalmanagement für die gute Vorbereitung.

Rendsburg, 11.07.2025

Gero Neidlinger
(Vorsitzender)

Marco Neumann
(Protokollführung)

Anlagen

Anlage 1 - Anwesenheitsliste

Teilnehmer - Mitgliederversammlung (JHV)

Lfd. Nr.	Mitglieder		Vorname, Name
	öffentliche Vertreter:innen (GO) - stimmberechtigt		
1	Gemeinde Borgstedt	Bgm.	Wilfried Roggenbuck
2	Stadt Büdelsdorf		Robin Schlesselmann
3	Amt Eiderkanal		Birgit Brückner
4	Gemeinde Schülps	Bgm.	Wolfgang Wachholz
5	Amt Jevenstedt		Lara Gallas
6	Gemeinde Westerrönfeld	Bgm.	Dr. Nobert Klause
7	Gemeinde Fockbek	Bgm.in	Tanja Petersen
8	Gemeinde Jevenstedt	Bgm.	Sönke Schwager
	Wirtschafts- und Sozialpartner:innen (NGO) stimmberechtigt		
9	Privatperson		Gero Neidlinger
10	Kreisbauernverband		Hans-J. Gosch
11	RD Marketing		Anke Samson
12	Privatperson		Nina Hansen
13	Privatperson		Alexander Luttmann
14	Privatperson		Bernd Holm
	Gäste, LAG, LLUR		
15	LLnL		Christina Schröder
16	LLnL		Jannes Flaszynski
17	LLnL		Lina Poll
18	LAG		Marco Neumann
19	LAG		Melanie Knierim

Anlage 2 – Kassenbericht

	Ausgaben		Einnahmen	
	Plan	Ist	Plan	Ist
1000 Personalkosten AG Brutto für 3 Pers.	129.481,00 €	134.587,37 €	0,00 €	1.334,06 €
inklusive				
1600 Spesen und Fahrtkosten	2.000,00 €	669,80 €		
1700 Aus- und Weiterbildung	1.000,00 €	378,50 €		
1800 Vorstand nicht föfä	2.400,00 €	2.400,00 €		
2000 Büro und Sachkosten	19.500,00 €	21.031,86 €	0,00 €	70,05 €
3000 PR und Öffentlichkeitsarbeit	12.200,00 €	3.952,66 €	0,00 €	0,00 €
4000 Mitgliedschaften	2.815,00 €	3.235,48 €	0,00 €	0,00 €
4100 Mitgliedschaft ALR-Netzwerk	1.700,00 €	2.120,48 €		
4200 Mitgliedschaft BAG-LAG	500,00 €	500,00 €		
4300 Mitgliedschaft RD 2030	365,00 €	365,00 €		
4400 Mitgliedschaft Gesund am NOK	250,00 €	250,00 €		
5000 Projekte	249.850,00 €	300.660,00 €	330.512,88 €	362.191,44 €
5200 Eigenprojekt Sportkoordination (est. April 2023)	25.700,00 €	55.003,06 €	51.182,03 €	57.610,69 €
5400 KoFi Private Zu/Abfluss laufendes Jahr	15.000,00 €	3.308,40 €	15.000,00 €	995,71 €
5410 KoFi Private Übertrag aus Vorjahr			52.839,45 €	52.839,45 €
5500 GAK Regionalbudget Projektgelder	200.000,00 €	195.381,65 €	200.000,00 €	195.381,65 €
5510 GAK Regionalbudget Personalkosten	4.150,00 €	3.644,30 €	2.500,00 €	6.833,38 €
5600 EA Jugendfonds	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
5700 HALTBar		43.322,59 €		39.539,16 €
5900 Eigenprojekt SWOT, IES, Evaluierung	0,00 €	0,00 €	3.505,00 €	3.505,00 €
5999 Projekte Sonstiges		0,00 €	486,40 €	486,40 €
6000 Zuweisungen, Einnahmen	0,00 €	15.499,71 €	168.636,82 €	186.884,91 €
6010 Übertrag aus Vorjahr		15.499,71 €		
6100 ELER-Förderung Personalkosten		0,00 €	52.114,02 €	81.031,02 €
6110 ELER-Förderung 56% Sonstige Kosten		0,00 €		
6120 ELER-Förderung Sachkostenpauschale 15%		0,00 €	10.422,80 €	
6200 EA-Kommunen für Geschäftsstelle		0,00 €	72.100,00 €	73.969,00 €
6300 nicht EA-Kommunen Geschäftsstelle		0,00 €	5.000,00 €	4.327,00 €
6400 Verkaufserlöse		0,00 €		
Erstattung aus Sensi 2014 - 2022			29.000,00 €	26.555,89 €
6999 Einnahmen Sonstiges		0,00 €		1.002,00 €
SUMME	413.846,00 €	478.967,08 €	499.149,70 €	550.480,46 €

Rücklagen und Rückstellungen, Abgrenzungen	0,00 €	71.513,38 €		0,00 €	0,00 €
5400 KoFi Private		50.526,76 €			
5510 GAK Regionalbudget Personalkosten		3.189,08 €			
5600 EA Jugendfonds		5.000,00 €			
5700 HALTBar Eigenanteil		7.764,83 €			
5900 Eigenprojekt SWOT, IES, Evaluierung		3.505,00 €			
5999 Projekte Sonstiges		486,40 €			
5500 FinMin Regionalbudget Rückzahlung in 2025 fällig		1.054,09 €			
Summe		71.513,38 €			
Ergebnis	0,00				