

# Protokoll der Mitgliederversammlung (JHV)

**Datum** ..... 26.06.2024, **Beginn:** 18:30 Uhr **Ende:** 19:38 Uhr  
**Ort** ..... „Uns Dörpshus“, Rendsburger Straße 20, Borgstedt  
**Anwesende** ..... siehe Anlage 1  
**Sitzungsleitung**..... Gero Neidlinger  
**Protokoll**..... Marco Neumann / Anja Engler

## TOP 1 - Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Gero Neidlinger begrüßt die Teilnehmenden. Die Einladung zur Sitzung ist fristgerecht am 27.05.2024 versendet worden. Es sind **10** öffentliche Vertreter/-innen (GO) und **10** Wiso-Partner (NGO) anwesend. Zur Wahrung des Stimmenanteils von max. 49 % öffentlicher Personen (gem. Art. 31 Abs. 2b und 33 Abs. 3b der VO EU 2021) verzichtet Herr Neidlinger auf sein Stimmrecht.

Die Mitgliederversammlung ist somit beschlussfähig.

## TOP 2- Anträge zur vorläufigen Tagesordnung (Änderungswünsche, Ergänzungen)

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Die Tagesordnung lautet wie folgt:

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Tagesordnung (Änderungswünsche, Ergänzungen)
3. Genehmigung des Protokolls vom 05.07.2023
4. Berichte
  - 4.1 Vorstand  
(Vereinsentwicklung, Projektbeirat, Umzugspläne)
  - 4.2 Regionalmanagement  
(Projekte und Budget, Regionalbudget, Sportkoordination, H.A.L.T.bar)
  - 4.3 LLnL
5. Kassenbericht 2023
6. Bericht der Kassenprüfer
7. Aussprache zu den Berichten
8. Entlastung des Vorstands
9. Wahl von zwei Kassenprüfern / Kassenprüfer:innen
10. Verschiedenes und Termine

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

<b>Beschlussfassung:</b> Die Tagesordnung wird <u>einstimmig</u> angenommen.				
<b>Abstimmungsergebnis:</b>				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner
19	19	0	0	10 / 52,6 %

### TOP 3 - Genehmigung des Protokolls vom 05.07.2023

Das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung vom 05.07.2023 wurde den Mitgliedern mit der Einladung zugesandt.

Hinweis aus der Mitgliederversammlung: Seitens des Regionalmanagements ist noch eine Satzungsänderung zu veranlassen.

<b>Beschlussfassung:</b> Das Protokoll vom 05.07.2023 wird in der vorliegenden Form <u>einstimmig</u> angenommen. Das Regionalmanagement veranlasst die Einreichung der Satzungsänderung.				
<b>Abstimmungsergebnis:</b>				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner
19	19	0	0	10 / 52,6 %

### TOP 4 – Berichte

#### 4.1 Vorstand

##### Vereinsentwicklung

Herr Neidlinger berichtet, dass der Verein aktuell **85** Mitglieder hat, darunter **27** öffentliche Vertretungen. Aktuell liegen keine neuen Mitgliedsanträge vor.

##### Projekte

Der Projektbeirat hat im vergangenen Jahr über **9** EU-Projekte beraten, mit einer Förder-summe von ca. **352.000,00 €** und einer Gesamtinvestition von **889.000,00 €**. Es wurden zusätzlich **16** Regionalbudget-Projekte beschlossen mit Förderung in Höhe von ca. **200.000,00 €**.

##### Geschäftsstelle

Die Geschäftsstelle des Regionalmanagements wird im September 2024 nach Büdelsdorf, Am Friedrichsbrunnen 2, Gebäude 36, umziehen. Dort werden gemeinsam mit Mittelholstein Tourismus e.V. und der Entwicklungsagentur für den Wirtschaftsraum Rendsburg AöR Räume in einem Gebäude von ACO Ahlmann angemietet. Die Räumlichkeiten im Kooperationszentrum werden durch die EA als Hauptmieter zum 30.09.2024 gekündigt und die Kündigung der Untermietverträge veranlasst. Durch Umstrukturierungen und Abwicklung der Region Rendsburg GmbH ist ein anderer räumlicher Zuschnitt für das

Kooperationszentrum erforderlich geworden. Es hat sich außerdem herausgestellt, dass die alte Lüftungsanlage, die für die Temperatur- und Frischluftregulierung sorgen soll, sehr reparaturanfällig ist.

Die Fenster des angemieteten Erdgeschosses lassen sich nicht öffnen und die Lüftungsanlage ist bereits mehrfach über längere Zeiträume ausgefallen. Es besteht ein erhebliches Investitionsrisiko, da gemäß Mietvertrag der Mieter für die Instandsetzung der Anlage verantwortlich ist.

Im neuen Objekt ist ein großer gemeinschaftlich zu nutzender Sitzungsraum vorhanden, der Platz für Vorstands- und Projektberatungsitzungen bietet. Ausreichend Parkraum steht zur Verfügung. Die Miete ist angemessen. Der Mietvertrag wird unter Berücksichtigung des Förderzeitraums über drei Jahre geschlossen.

## **4.2 Regionalmanagement**

### Infos

- Es fand auf Einladung von DSN ein Erfahrungsaustausch zum Übergang der letzten Förderperioden und zur IES Erstellung statt. Das Ministerium will die Kritik beim nächsten Übergang beachten.
- Seitens des LLnL soll die Online-Antragstellung eingeführt werden. In der zweiten Jahreshälfte ist eine Testphase geplant und ab 2025 sollen die Projektanträge beim LLnL digital gestellt werden können.
- Eine neue OKE-Richtlinie ist in Arbeit und wird voraussichtlich im Herbst in Kraft treten. Derzeit sind keine Ortskernentwicklungskonzepte in der Förderung.

### Rückblick EU-Wahl

Marco Neumann berichtet über Aktivitäten der AktivRegionen SH zur Europawahl-Kampagne, die von der Akademie für Ländliche Räume initiiert und begleitet wurde. Die EKR hat sich mit einer Plakataktion über facebook und Instagram, die durch Conrad Pfüller vorbereitet wurde, beteiligt. Die SHZ hat eine gesamte Seite mit den Projekten der EKR veröffentlicht. Es wird das Video zur Europawahl-Kampagne eingespielt, das unter <https://www.youtube.com/watch?v=YalBOWEOnNo>, abgerufen werden kann.

Herr Neumann sieht die Notwendigkeit, auch außerhalb der Wahlen sichtbar zu machen, dass Europa in den ländlichen Räumen aktiv ist und dafür zu sensibilisieren, dass die jeweilige Region davon profitiert.

## Projekte und Budget

Position	Anteil (€)	Bisher beschlossen oder bewilligt	Zur Verfügung
<b>Neutraler / Flexibler Bereich</b>	<b>500.000,00</b>		500.000,00
<b>Klimaschutz und Klimawandelanpassung</b>	<b>500.000,00</b>		
<i>KT 1 CO<sub>2</sub> Reduktion</i>	<i>200.000,00</i>		200.000,00
<i>KT 2 Resilienz, Prävention</i>	<i>100.000,00</i>		100.000,00
<i>KT 3 Sensibilisierung</i>	<i>200.000,00</i>	5.020,00	194.980,00
<b>Daseinsvorsorge und Lebensqualität</b>	<b>600.000,00</b>		
<i>KT 4 Dienstleister/ -innen</i>	<i>250.000,00</i>	109.837,00	140.163,00
<i>KT 5 Basisdienstleistungen</i>	<i>300.000,00</i>	167.592,44	132.407,56
<i>KT 6 Studien</i>	<i>50.000,00</i>		50.000,00
<b>Regionale Wertschöpfung</b>	<b>275.000,00</b>		
<i>KT 7 Marketing</i>	<i>150.000,00</i>		150.000,00
<i>KT 8 Qualifizierung</i>	<i>75.000,00</i>	56.325,00	18.675,00
<i>KT 9 Arbeitsumfeld</i>	<i>50.000,00</i>	13.233,60	36.766,40
<i>Gesamtbudget</i>	<i>1.875.000,00</i>		

### Sportkoordination – Melanie Knierim

Melanie Knierim informiert anhand einer PowerPoint-Präsentation über die Entwicklungen im Bereich der Sportkoordination und die Umsetzung des Sportentwicklungsplans. Die Sportkoordination in der Region wird finanziell unterstützt durch die EA und den Kreis Rendsburg-Eckernförde mit dem Ziel, den Sport in der Region zu fördern und attraktiv zu gestalten. Die Sportvereine freuen sich über die professionelle Unterstützung und sind sehr zufrieden mit der Entwicklung.

### Sportmesse

Am 25.03.2024 fand in der Sporthalle der Heinrich-Heine-Schule in Büdelsdorf die erste ganztägige Sportmesse mit 31 Vereinen aus der Region statt. Es gab viele Vorführungen und Mitmachaktionen. Die Messe war mit 700 Teilnehmern/Teilnehmerinnen und zufriedenen Ausstellern ein voller Erfolg.

### Sportportal

Das Sportportal wird weiterhin stark genutzt und die Vereine senden zahlreiche Informationen über eigene Aktionen und Veranstaltungen für die Rubrik „News“, die durch die Sportkoordination eingepflegt werden. Durch die Entscheidung der SHZ, weniger aus den Sportvereinen zu berichten, wird die Seite noch stärker frequentiert.

### Hallenbelegungs-Software

Die Städte Rendsburg und Büdelsdorf haben sich für die Nutzung einer Hallenbelegungs-Software für ihre Sportstätten entschieden. Die Sportkoordination unterstützt bei der Einführung der Hallensoftware. Die Raum- und Hallen-Ressourcen für sportliche Angebote können dadurch effizienter genutzt werden. Für die Vereine ist die Hallenbelegung transparenter und schneller buchbar. Insgesamt stellt das Belegungsportal nach einer gewissen Einarbeitung für alle Beteiligten eine große Erleichterung dar.



### Eigenprojekt H.A.L.T.bar

Das Eigenprojekt der LAG zum nachhaltigen Umgang mit Lebensmitteln wird über BULE gefördert. Für das sogenannte Initialisierungsmanagement wurde eine Teilzeit-Stelle ausgeschrieben. Aus drei Bewerbungen wurde Frau Dorothee Küchenmeister ausgewählt und die Stelle mit ihr für den Projektzeitraum 01.05.2024 bis 28.02.2025 besetzt. Die neue Mitarbeiterin stellt sich der Mitgliederversammlung per Video vor. Eine Lenkungsgruppe mit entsprechenden Akteuren in der Region trifft sich in regelmäßigen Abständen zum Austausch und zur Weiterentwicklung. Auf der NORLA wird das Projekt präsentiert. Im Laufe der ersten Recherchen zeigt sich, dass in diesem Bereich bereits ein Umdenken stattfindet und auch im Handel vermehrt Ideen zur Weiterverwendung umgesetzt werden.

Falls jemand noch Hinweise auf eine Streuobstwiese hat bzw. private ungenutzte Obstbäume vorhanden sind, bitte gerne Kontakt aufnehmen.

Herr Neidlinger berichtet, dass eine Kooperation mit der Kindergärtnerei geplant ist, um KiTa-Kindern aus der Region ein entsprechendes Wissen zu vermitteln.

### **4.3 LLnL**

Frau Schröder stellt sich als neue Mitarbeiterin im LLnL Regionaldezernat Flensburg vor. Sie ergänzt die zuvor genannten Themen zur GAK-Förderung.

### **TOP 5 - Kassenbericht 2023**

Herr Neumann stellt den Kassenbericht vor, der dem Protokoll als **Anlage 2** beigelegt ist.

	<b>Geschäftskonto</b>	<b>Projektkonto</b>	<b>Summe</b>
<b>Kontostand 01.01.2023</b>	<b>10.931,52 €</b>	<b>2.387,19 €</b>	<b>13.318,71 €</b>
Einzahlungen	401.849,88 €	196,70 €	402.046,58 €
Umbuchungen	13.000,00 €	13.000,00 €	
Auszahlungen	397.077,72 €	15.583,89 €	412.661,61 €
<b>Kontostand 31.12.2023</b>	<b>2.703,68 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.703,68 €</b>

### **TOP 6 - Bericht der Kassenprüfer**

Herr Frank und Herr Holm berichten über die Kassenprüfung für 2023 am 29.02.2024. Die Belege zu den drei vorhandenen Konten (Giro-, Liquiditäts- und Projektkonto) wurden jeweils bis zum Stichtag 31.12. d. J. verglichen, geprüft und die Salden nachgerechnet. Die Prüfer stellen fest, dass die Kasse ordnungsgemäß und überprüfbar geführt wurde und keine Differenzen oder Beanstandungen vorlagen. Die Kassenprüfung war gut vorbereitet, die Ein- und Ausgaben übersichtlich, nummeriert dargestellt und rechnerisch nachvollziehbar. Herr Holm dankt Frau Engler und Herrn Neumann für die ordnungsgemäße Kassenführung und die Vorbereitung der Kassenprüfung.

## TOP 7 - Aussprache zu den Berichten

Zu den Berichten bestehen keine offenen Fragen oder der Wunsch nach weiteren Erläuterungen.

## TOP 8 – Entlastung des Vorstandes

Herr Holm stellt den Antrag, der Kassenführung und dem Vorstand Entlastung zu erteilen. Dem Vorstand wird einstimmig Entlastung erteilt.

<b>Beschlussfassung:</b>				
Der Antrag auf Entlastung wird <u>einstimmig</u> angenommen. Dem Vorstand wird Entlastung erteilt.				
<b>Abstimmungsergebnis:</b>				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner
19	19	0	0	10 / 52,6 %

Herr Neidlinger dankt Herrn Holm und Herrn Frank für die Durchführung der Kassenprüfung.

## TOP 9 - Wahl von zwei Kassenprüfern/Kassenprüferinnen

Herr Luttmann (NGO) und Herr Rüther (GO) wären zur Wahl bereit und werden von Herrn Neidlinger vorgeschlagen. Der Vorsitzende fragt die Versammlung, ob es weitere Vorschläge gibt und ob geheime Wahl gewünscht wird. Beides ist nicht der Fall. Herr Neidlinger stellt den anwesenden Herrn Luttmann und Herrn Rüther - in Abwesenheit - zur Wahl.

<b>Beschlussfassung:</b>				
Die Mitgliederversammlung stimmt der Wahl von Herrn Luttmann und Herrn Rüther als künftige Kassenprüfer <u>einstimmig</u> zu.				
<b>Abstimmungsergebnis:</b>				
Abgegebene Stimmen	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltungen	Anteil WiSo-Partner:innen:
19	19	0	0	10 / 52,6 %

## TOP 10 - Verschiedenes und Termine

### Verschiedenes

Herr Neumann wurde gebeten, auf die Energieolympiade der EKSH hinzuweisen und zeigt das entsprechende Video, das unter folgendem Link aufgerufen werden kann [www.energieolympiade.de](http://www.energieolympiade.de). Die EnergieOlympiade '25 honoriert die besten kommunalen Energie- und Klimaschutzinitiativen. Es sind sechs Hauptdisziplinen Preise zu gewinnen und drei neue Sonderpreise. Projekte können ab dem 01.09.2024 registriert werden.

## Termine

10.07.2024, 17:00 Uhr

- Sitzung Projektbeirat, 17:00 Uhr, Kooperationszentrum

13.07.2024, 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr, Büdelsdorf

- Pumptrack-Event, Veranstalter TSV Borgstedt, Elterninitiative,  
Durchführung Firma pumptrack.de, AktivRegion

29.08.2024

- NORLA, Stand DSN

30.08.2024

- NORLA, Stand Rendsburg Tourismus und Marketing GmbH



Herr Neidlinger dankt den Anwesenden für die Teilnahme, Frau Schröder aus dem LLnL, dem Regionalmanagement für die gute Vorbereitung und Herrn Roggenbuck für die Gastfreundschaft.

Rendsburg, 11.07.2023

Gero Neidlinger  
(Vorsitzender)

Marco Neumann  
(Protokollführer)

## **Anlagen**

Anlage 1 - Anwesenheitsliste

**Teilnehmer - Mitgliederversammlung (JHV)**

Lfd. Nr.	Mitglieder		Vorname, Name
	<b>öffentliche Vertreter:innen (GO) - stimmberechtigt</b>		
1	Gemeinde Borgstedt		Gero Neidlinger
2	Gemeinde Luhnstedt	Bgm.	Gerd Stammerjohann
3	Gemeinde Embühren	Bgm.in	Jennifer Dieterle
4	Gemeinde Schülpl		Wolfgang Wachholz
5	Amt Jevenstedt		Lara Gallas
6	Gemeinde Westerrönfeld	Bgm.	Dr. Nobert Klause
7	Stadt Rendsburg		Susanne Mau
8	Gemeinde Fockbek	Bgm.in	Tanja Petersen
9	Gemeinde Nübbel	Bgm.in	Michaela Teske
10	Gemeinde Rickert	Bgm	Michael Heinrich
	<b>Wirtschafts- und Sozialpartner:innen (NGO) stimmberechtigt</b>		
11	ACO Ahlmann KG		Jelke Lorenzen
12	Privat		Reinhard Frank
13	Privat		Alexander Luttmann
14	Privat		Nina Hansen
15	Gemeinde Schülpl		Wolfgang Wachholz
16	Privat		Kathrin Bruhn
17	Kirchenkreis Rendsburg-Eckernförde		Sandra Reimer
18	Kreisbauernverband		Hans-J. Gosch
19	Privat		Bernd Holm
20	Privat		Ralph Hohenschurz-Schmidt
	<b>Gäste, LAG, LLnL</b>		
21	LLnL		Christina Schröder
22	Gemeinde Borgstedt	Bgm.	Winfried Roggenbuck
23	LAG		Marco Neumann
24	LAG		Anja Engler
24	LAG		Melanie Knierim

## Anlage 2 – Kassenbericht

	Ausgaben		Einnahmen	
	Plan	Ist	Plan	Ist
<b>1000 Personalkosten AG Brutto für 3 Pers.</b>	<b>124.081,00 €</b>	<b>122.676,09 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>1000 Personal sonstiges</b>	<b>5.400,00 €</b>	<b>4.713,72 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
1600 Spesen und Fahrtkosten	2.000,00 €	601,20 €		
1700 Aus- und Weiterbildung	1.000,00 €	455,70 €		
1800 Vorstand nicht föfä	2.400,00 €	2.400,00 €		
1900 Personalgewinnung	0,00 €	1.256,82 €		
1999 Personal Sonstiges	0,00 €	0,00 €		
<b>2000 Büro und Sachkosten</b>	<b>19.500,00 €</b>	<b>18.415,24 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
2100 Büromiete	16.000,00 €	10.797,30 €		
2200 Büronebenkosten (Strom, Tel., etc.)	1.000,00 €	1.650,86 €		
2300 Büromaterial	1.000,00 €	4.779,71 €		
2400 Kontoführung, Versicherungen, GEZ, etc.	1.500,00 €	1.187,37 €		
<b>3000 PR und Öffentlichkeitsarbeit</b>	<b>12.200,00 €</b>	<b>3.794,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
3000 Öffentlichkeitsarbeit allgemein, Print	1.000,00 €	142,14 €		
3100 EDV, Webseiten	4.000,00 €	1.742,10 €		
3200 Social Media/Öffentl.keitsarbeit	200,00 €	450,00 €		
3300 Marketingprodukte Video, Song, etc.	1.500,00 €	1.011,50 €		
3500 Events (Sport, etc.)	5.000,00 €	- €	5.000,00 €	
3900 Bewirtung nicht föfä	500,00 €	234,23 €		
<b>4000 Mitgliedschaften</b>	<b>2.815,00 €</b>	<b>2.485,54 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
4100 Mitgliedschaft ALR-Netzwerk	1.700,00 €	1.370,54 €		
4200 Mitgliedschaft BAG-LAG	500,00 €	500,00 €		
4300 Mitgliedschaft RD 2030	365,00 €	365,00 €		
4400 Mitgliedschaft Gesund am NOK	250,00 €	250,00 €		
<b>5000 Projekte</b>	<b>264.150,00 €</b>	<b>243.350,50 €</b>	<b>269.991,40 €</b>	<b>319.550,35 €</b>
5010 (ehem. 1810) Eigenprojekt Sportkoordination Jan. - März 23	14.300,00 €	14.033,72 €	3.500,00 €	7.909,46 €
5200 Eigenprojekt Sportkoordination ab April 2023	25.700,00 €	35.249,65 €	40.000,00 €	53.854,66 €
5400 KoFi Private Übertrag aus Vorjahr				39.822,63 €
5400 KoFi Private Zu/Abfluss laufenden Jahr	15.000,00 €	2.282,18 €	15.000,00 €	15.299,00 €
5500 GAK Regionalbudget Projektgelder	200.000,00 €	188.828,35 €	200.000,00 €	170.724,70 €
				21.630,00 €
				1.318,50 €
5510 GAK Regionalbudget Personalkosten (ab 03/2023)	4.150,00 €	2.956,60 €	2.500,00 €	
5600 EA Jugendfonds	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
5900 Eigenprojekt SWOT, IES, Evaluierung	0,00 €	0,00 €	3.505,00 €	3.505,00 €
5999 Projekte Sonstiges		0,00 €	486,40 €	486,40 €
<b>6000 Zuweisungen, Einnahmen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>12.871,66 €</b>	<b>156.636,82 €</b>	<b>183.095,39 €</b>
6010 Übertrag aus Vorjahr		12.871,66 €		
6100 ELER-Förderung aus 2023ff Personalkosten		0,00 €	52.114,02 €	57.404,72 €

6110 ELER-Förderung 56% Sonstige Kosten		0,00 €		
6120 ELER-Förderung Sachkostenpauschale 15%		0,00 €	10.422,80 €	
6150 ELER Förderung aus 2014-2022		0,00 €	17.000,00 €	17.323,00 €
6200 EA-Kommunen für Geschäftsstelle		0,00 €	72.100,00 €	72.100,00 €
6300 nicht EA-Kommunen Geschäftsstelle		0,00 €	5.000,00 €	4.395,00 €
Forderung ELER Förderung Sensi 05 2018/2019				8.353,06 €
Forderung ELER Förderung Sensi 06 2019/2020				7.956,88 €
Forderung ELER Förderung Sensi 07 2020/2021				6.435,41 €
Forderung ELER Förderung Sensi 08 2021/2022				6.062,74 €
Forderung ELER Förderung Sensi 09 2022/2023				2.906,57 €
6999 Einnahmen Sonstiges		0,00 €		158,01 €
<b>SUMME</b>	<b>428.146,00 €</b>	<b>408.306,75 €</b>	<b>431.628,22 €</b>	<b>502.645,74 €</b>
<b>ohne Projekte</b>		<b>147.370,87 €</b>		<b>183.095,39 €</b>
<b>Rücklagen und Rückstellungen, Abgrenzungen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>97.715,94 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
5400 Rücklage für KoFi Private		55.121,63 €		
5600 Rückstellung Jugendfonds		5.000,00 €		
5900 Rücklage Evaluierung aus 2022		3.505,00 €		
5999 (486,40 PR)		486,40 €		
5510 Regionalbudget (1.888,25 Personalkosten)		1.888,25 €		
Forderung ELER Förderung Sensi 05 2018/2019		8.353,06 €		
Forderung ELER Förderung Sensi 06 2019/2020		7.956,88 €		
Forderung ELER Förderung Sensi 07 2020/2021		6.435,41 €		
Forderung ELER Förderung Sensi 08 2021/2022		6.062,74 €		
Forderung ELER Förderung Sensi 09 2022/2023		2.906,57 €		
<b>Summe</b>		<b>97.715,94 €</b>		
<b>Ergebnis</b>		<b>-3.376,95 €</b>		