

Stellenausschreibung



Bürokraft (d/m/w)

für die Lokale Aktionsgruppe (LAG) Eider- und Kanalregion Rendsburg e.V. (AktivRegion) – im Folgenden LAG-EKR - gesucht

Hintergrund

LEADER ist eine Gemeinschaftsinitiative der Europäischen Union zur Förderung von Projekten im ländlichen Raum. Ziel ist die Steigerung der Lebensqualität, die nachhaltige Entwicklung und die wirtschaftliche Stärkung der ländlichen Regionen in Europa. In Schleswig-Holstein wird diese Initiative von sogenannten Lokalen Aktionsgruppen (LAGn) oder AktivRegionen als eingetragene Vereine (e.V.) umgesetzt. Der Eider- und Kanalregion Rendsburg e.V. umfasst 24 Kommunen und bildet den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg ab. Er hat auf Initiative des Ministeriums für Landwirtschaft, ländliche Räume, Europa und Verbraucherschutz (MLLEV) in Verbindung mit dem Ministerium für Energiewende, Klimaschutz, Umwelt und Natur (MEKUN) des Landes Schleswig-Holstein eine integrierte Entwicklungsstrategie (IES) für die Jahre 2023 bis 2029 ausgearbeitet.

Für alle operativen Aufgaben, die sich aus dieser IES ergeben, soll die Geschäftsstelle zusätzlich mit einer Halbtagsstelle (19,5 Wochenstunden) verstärkt werden. Die Stelle wird abhängig von der Bewilligung von Fördermitteln zum 1. Mai 2026 oder später besetzt und ist auf zwei Jahre befristet.

Aufgabenschwerpunkte

- Unterstützung der Geschäftsführung in allen vereinsrelevanten Angelegenheiten
- Organisatorische Aufgaben u.a. Koordinierung von Terminen, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Veranstaltungen
- Wesentliche Unterstützung bei der Personalverwaltung, Buchführung und Abrechnung mit Fördermittelgebern
- Unterstützung bei der Projektarbeit
- Recherche, Zuarbeit zu Berichten und Präsentationen, Pflege der Datenbanken
- Sachbearbeitung von Projektanträgen
- Dokumentation und Archivierung von Unterlagen

Fachliche Anforderungen

Die zu erfüllenden Aufgaben bedingen umfassendere Berufs- und Praxiserfahrungen. Erwartet wird:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung
- Beherrschung der deutschen Sprache und gute Ausdrucksfähigkeiten in Wort und Schrift
- Sicherer und geübter Umgang mit den gängigen PC-Programmen (insbesondere Word, Excel und Outlook)

- Erfahrungen in der Buchführung oder ähnlicher Tätigkeiten (Rechnungsmanagement, Kassenführung, Kalkulationen)
- Erfahrungen im Projektmanagement
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich der ländlichen Entwicklung sowie im nationalen und europäischen Förderrecht
- Wünschenswert sind gute Kenntnisse der Region und ihrer sozioökonomischen Akteure

Persönliche Anforderungen

Unser Erfolg ist auch abhängig von einem guten Arbeitsklima und dem positiven Umgang mit Mitgliedern, Behörden und zu beratenden Personen und Institutionen. Insofern sollten Sie vorweisen:

- Hohe soziale Kompetenz, Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität und Aufgeschlossenheit neuen Themen und Projektideen gegenüber
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz
- Hohes Maß an selbstständigem Arbeiten, Organisationsfähigkeit
- Persönliche Motivation und Engagement
- Loyalität und Kreativität

Rahmenbedingungen

Der Arbeitsplatz befindet sich in Büdelsdorf. Der LAG-EKR ist eine schnelle Startfähigkeit wichtig. Gute Kenntnisse der Region und der Akteure in der Region sind daher erwünscht.

Bitte geben Sie Ihre Verfügbarkeit an. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Einstellung erfolgt in Anlehnung an den TV L in Entgeltgruppe E6.

Eine mögliche Zusage erfolgt erst, nachdem die LAG-EKR die Mittel für diese Stelle bewilligt bekommen hat.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf richten Sie bitte ausschließlich per E-Mail bis zum 03.04.2026 an: info@eider-und-kanalregion-rendsburg.de

Für nähere Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsführer der LAG-EKR, Marco Neumann, unter 04331 – 94 54 0 14 zur Verfügung.

Die IES und Informationen zur LAG-EKR finden Sie auf unserer Webseite unter www.eider-und-kanalregion-rendsburg.de